



کد	پروژه های مالیاتی ( I ) Impost
I01	امور مربوط به اظهارنامه عملکرد تا ارسال اظهار نامه سال جاری مالیاتی
I02	امور مربوط به اظهارنامه ارزش افزوده سال جاری مالیاتی
I03	نظارت و کنترل کلیه رویدادهای مالی و انطباق آن با مجموعه قوانین مالیاتی کشور جهت رعایت مفاد قانون مالیاتها در حین اجرای پروژه تا مرحله ارسال اظهارنامه و ارائه راهکار بر اساس قانون و بخشنامه های موجود (12 ماه - 4 فصل)
I04	امور مربوط به اظهارنامه مالیاتی دوره انحلال تا مرحله ی ارسال اظهارنامه ی انحلال
I05	تهیه و تنظیم لیست های بیمه تامین اجتماعی (N04)
I06	نظارت و کنترل کلیه رویداد های مالی و انطباق آن با مجموعه قوانین تامین اجتماعی جهت رعایت مفاد قانون سازمان تامین اجتماعی (N08)
I07	حضور نماینده تمام وقت جهت ثبت اسناد روزانه مالیاتی و اعمال قانون مالیاتی
I08	ارائه مشاوره و انتقال دانش فنی در حوزه قانون مالیات ها
I09	ارائه مشاوره در رابطه با تعهدات کوتاه مدت سازمان تامین اجتماعی از جمله بیمه بیکاری، مشاغل سخت و زیان آور، کمک هزینه ازدواج، زایمان (N13)
I10	ارائه مشاوره در راستای رعایت کلیه الزامات قانون تامین اجتماعی در رویدادهای مالی (N14)
I11	بررسی قراردادهای، ارائه مشاوره قبل و بعد از عقد قرارداد جهت انطباق آن با مجموعه قوانین تامین اجتماعی، قوانین مالیاتی و قانون تجارت (N16)
I12	مشاوره و نظارت بر رعایت حقوق تجاری شرکت ها مطابق قانون تجارت (مجامع و ...)
I13	مشاوره و نظارت بر رعایت تکالیف اعضای هیئت مدیره و مدیر عامل و بازرسی در کلیه شرکت های تجاری
I14	مشاوره و نظارت بر رعایت قوانین و آئین نامه های مربوط به مبارزه با پولشویی و تامین مالی تروریسم بر کلیه مبادلات به ویژه تراکنش های بانکی

کد	پروژه های حسابرسی مالیاتی ( M )
M01	پیش ممیزی و سندرسی اسناد و دفاتر ثبت شده و انطباق با مجموعه قوانین و بخشنامه های مربوطه مالیاتی جهت رسیدگی توسط ممیزان مالیاتی
M02	امور اجرایی قبل از رسیدگی مالیاتی عملکرد و ارزش افزوده و 169 مکرر ( مراحل قبل از اجرای دعوت به ارائه اسناد و مدارک و بعد از ارسال اظهارنامه)
M03	شرکت در جلسه رسیدگی تا مرحله تنظیم گزارش توسط گروه رسیدگی کننده عملکرد ارزش افزوده و 169 مکرر مالیاتی
M04	بازبینی و تعدیلات و اصلاحات مستندات که اظهارنامه مالیاتی آن ارسال شده
M05	تهیه صورت های مالی استاندارد به انضمام یادداشت های مربوطه جهت ارائه به اشخاص ثالث (سازمان امور مالیاتی).
M06	انجام کلیه امور مربوط به اصلاح و تعدیل حساب ها تامین اجتماعی (N01)
M07	انجام پیش ممیزی بیمه جهت ارائه به موسسه حسابرسی تامین اجتماعی (N02)



M08	شرکت در جلسه رسیدگی جهت حسابرسی تامین اجتماعی (N10)
-----	---

کد	پروژه های مالیاتی Tax ( T )
T01	تعیین حوزه مالیاتی و اخذ کد رهگیری و کد اقتصادی
T02	ثبت نام در سامانه ارزش افزوده مالیاتی و تعیین مراحل ارزش افزوده و ارسال اظهارنامه ارزش افزوده های معوقه مالیاتی
T03	جمع آوری فیش های مکسوره و اخذ تاییدیه از حوزه مالیاتی
T04	تعدیل مالیات مطالبه شده (بعد از دریافت برگه تشخیص، مطالبه و مراحل بعد از آن)
T05	تمدید گواهی ثبت نام در سامانه ارزش افزوده مالیاتی
T06	اخذ مفاصا حساب و بستن پرونده های مالیاتی (186، 187، 235 ق.م.م)
T07	انتقال پرونده های مالیاتی از یک اداره کل به اداره کل دیگر
T08	استرداد مالیاتهای مازاد پرداخت شده و عودت وثایق و چک های تضامنی به نزد امور مالیاتی کشور
T09	پیگیری و دفاع از پرونده معافیت های مالیاتی ( عملکرد و ارزش افزوده )
T10	انجام کلیه امور مربوط به تعدیل و مفاصا حساب مالیات بر ارزش
T11	تمدید گواهی کد رهگیری و کد اقتصادی مالیاتی
T12	بازخوانی ، مطالعه و تهیه گزارش های عارضه یابی از مالیات مطالبه شده
T13	اخذ برگ تشخیص و یا برگه مطالبه و هر نوع برگه اعلام بدهی مالیاتی
T14	مطالعه، تحقیق، پژوهش، بررسی، استعلام پیرامون اختلاف نظرهای مالیاتی
T15	تعدیل پرونده های مالیاتی نیابتی دو جانبه و سه جانبه
T16	پیگیری و دفاع در هیئت های حل اختلاف سازمان تامین اجتماعی (N03)
T17	اخذ کد کارگاهی مربوط به بیمه های تامین اجتماعی (N05)
T18	جمع آوری سوابق بیمه و انتقال به کد کارگاهی جدید سازمان بیمه تامین اجتماعی (N06)
T19	پیگیری و اخذ مفاصا حساب بیمه بدون انجام اقدامات اجرایی سازمان بیمه تامین اجتماعی (N07)
کد	پروژه های مالیاتی Tax ( T )



T20	بازخوانی و مطالعه و تهیه گزارش عارضه یابی از پرونده های اعلام بدهی شده بیمه سازمان تامین اجتماعی (N09)
T21	مطالعه، تحقیق، پژوهش بررسی استعلام پیرامون اختلاف نظر بیمه ای سازمان تامین اجتماعی (N12)
T22	ارائه مشاوره در تنظیم لوایح دفاعیه جهت ارائه به هیات های سازمان امور مالیاتی و سازمان تامین اجتماعی (N15)
T23	اخذ برگه اعلام بدهی و اقدام برای پرداخت مشروط به تامین وجه از طرف مشتری سازمان تامین اجتماعی (N17)
T24	استرداد حق بیمه های مازاد پرداخت شده به سازمان تامین اجتماعی (N18)
T25	اخذ برگه قطعی با مانده صفر به شرط تامین وجه توسط کارفرما

کد	پروژه های حسابرسی داخلی (D)
D01	حسابرسی مدیریت
D02	ارزیابی میزان موثر بودن و ارائه گزارش عارضه یابی از اجرای دستورالعمل ها، روش های اجرایی و رویه های کاری
D03	اندازه گیری ریسک های مالی در سازمان ها
D04	بررسی و ارزیابی سیستم کنترل های داخلی
D05	انتقال دانش فنی در ارتقاء کنترل های داخلی به منظور افزایش کارایی، کاهش هزینه ها و جلوگیری از دوباره کاری

کد	پروژه های حسابرسی عملیاتی (O)
O01	اندازه گیری سلامت مالی در سازمان ها
O02	اندازه گیری و ارزیابی عملکرد در سازمان



انجام حسابرسی عملیاتی با موضوع مشخص در یک دوره مالی خاص	O03
حسابرسی سیستم های اطلاعاتی	O04
شناسایی حوزه های بحرانی و مشکل آفرین در عملکرد سازمان	O05
حسابرسی به تقلب و موارد اختلاف	O06
انتقال دانش فنی در ارتقاء کنترل های عملیاتی به منظور بهبود عملکرد سازمان	O07

کد	پروژه های حسابرسی رعایت قوانین ( S )
S01	ممیزی و بررسی رعایت الزامات قانون پولشویی به همراه گزارش ریسک های آن
S02	ممیزی و بررسی رعایت الزامات قانون مالیاتها به همراه گزارش ریسک های آن
S03	ممیزی و بررسی رعایت الزامات قانون کار به همراه گزارش ریسک های آن
S04	ممیزی و بررسی رعایت الزامات استانداردهای حسابداری به همراه گزارش ریسک های آن
S05	ممیزی و بررسی رعایت الزامات قانون تجارت به همراه گزارش ریسک های آن
S06	ممیزی و بررسی رعایت الزامات قانون بیمه و تامین اجتماعی به همراه گزارش ریسک های آن



کد	پروژه های مالی ( F )
F01	حضور نماینده جهت انجام به روز امور اجرایی واحد حسابداری
F02	نظارت بر واحد مالی و اسناد ثبت شده
F03	ارائه گزارشات دوره ای و گزارش عملکرد سالانه بر مبنای فهرست توافق شده
F04	تعدیل و مغایرت گیری حساب ها
F05	تهیه صورت های مالی استاندارد به همراه یادداشت های مربوطه جهت ارائه به ذینفعان داخلی
F06	تفسیر مدیریت بر روی صورت های مالی و گزارشات مالی درون سازمانی
F07	ثبت و نگه داری اسناد معوقه و بروز رسانی آن جهت تهیه گزارشات مربوطه
F08	استقرار و پیاده سازی سیستم حسابداری تعهدی در سازمان های فاقد این روش
F09	تجزیه و تحلیل نسبت های مالی چهارگانه (نقدینگی، فعالیت، سرمایه گذاری، سودآوری) بر روی صورت های مالی
F10	تهیه صورتهای مالی تلفیقی
F11	تهیه صورتهای مالی در قالب استاندارد IFRS
F12	طراحی کدینگ یکپارچه
F13	تهیه و تنظیم و راه اندازی سیستم های حسابداری صنعتی
F14	پیش بینی بهای تمام شده در محیط Excell یا Access در فایل و بانک های اطلاعاتی ماندگار

کد	پروژه های تامین مالی ( B )
B01	تهیه طرح توجیهی به زبان گزارشگری جهت دریافت وام
B02	ارائه دفاعیات به بانک ها بابت طرح توجیهی



کد	پروژه های حسابداری مدیریت ( C )
C01	تجزیه و تحلیل سرمایه گذاری (ریز کد دارد)
C02	تجزیه و تحلیل بها و قیمت گذاری فروش (ریز کد دارد)
C03	هزینه یابی و مدیریت هزینه (ریز کد دارد)
C04	تحلیل و مدیریت سود (ریز کد دارد)
C05	محاسبه بهای تمام شده (ریز کد دارد)
C06	بودجه بندی و تهیه و تنظیم انواع بودجه (ریز کد دارد)
C07	تحلیل و آنالیز روند فعالیت سازمانها (ریز کد دارد)
C08	مشاوره سیستم ها و روش ها (ریز کد دارد)
C09	معماری مالی در سازمان ها
C10	مهندسی مالی
C11	تهیه و تنظیم سند استراتژی مالی
C12	تهیه گزارش عرضه یابی با رویکرد حسابداری مدیریت
C13	طراحی داشبوردهای مدیریتی
C14	تعیین میزان هوش مالی و افزایش آن در سازمان ها
C15	در تاریخ 1400/09/30 حذف شد.
C16	در تاریخ 1400/09/30 به ریز خدمات دسته بندی شده تقسیم گردید.
C17	در تاریخ 1400/09/30 حذف شد.
C18	به ریز خدمات کد c08 انتقال یافت .
C19	ارائه مشاوره و اظهار نظر پیرامون کارآفرینی، راه اندازی یا حفظ کسب و کار به محوریت قوانین حاکم بر فضای کسب و کار مربوطه



کد	پروژه های مدیریت استراتژی (A)
A01	تدوین SWOT (بررسی و شناسایی فرصت ها و تهدیدات، نقاط ضعف و قوت با ابزار مناسب)
A02	طراحی نقشه استراتژیک سازمانی
A03	مشاوره در خصوص پیاده سازی Balanced score card
A04	تعیین شاخص های عملکردی بر مبنای واحدهای سازمانی
A05	کنترل و بازنگری استراتژی ها
A06	گزارش تحلیل همسویی استراتژی با فرایندها و ساختار سازمانی
A07	استقرار نظام کارت امتیازی متوازن (BSC)

کد	پروژه های روابط کار ( L )
L01	تهیه و نظارت بر تنظیم قراردادهای کارگری
L02	نظارت بر فرآیند تسویه حساب کارگری
L03	تهیه و تنظیم و دفاع از آیین نامه های انضباطی کارگری در اداره کار محل
L04	حضور در هیئت های حل اختلاف کارگری
L05	پیاده سازی و اجرای طرح طبقه بندی مشاغل
L06	ارائه مشاوره و انتقال دانش فنی پیرامون روابط کارگری و کارفرما

کد	پروژه های توسعه سرمایه های فکری (H)
H01	طراحی و تدوین و ارزیابی ساختار سازمانی
H02	تدوین شرح شغل و دستورالعمل ها و آیین نامه های سازمانی
H03	آموزش و توسعه منابع انسانی و جامعه پذیری پرسنل
H04	مصاحبه و تامین منابع انسانی
H05	مدیریت ارزیابی عملکرد و ارائه راهکار بهبود عملکرد پرسنل سازمان
H06	طراحی مکانیزم های سیستم های پرداخت و جبران خدمات
H07	طراحی و تدوین کارراهه پیشرفت شغلی
H08	مشاوره در زمینه امور رفاهی و نوآوری مستمر
H09	طراحی مدیریت استراتژیک منابع انسانی



تجزیه و تحلیل سرمایه گذاری (C01)	
ردیف	شرح
C01-1	تهیه و محاسبه طرح های توجیهی اقتصادی ، فنی و مالی و مدل های تجاری به زبان گزارشگری مختلف
C01-2	ارزیابی طرح های سرمایه گذاری و رتبه بندی پروژه های سرمایه گذاری
C01-3	تعیین شاخص های سهمیه بندی سرمایه گذاری
C01-4	تهیه گزارشات توجیهی افزایش سرمایه شرکت ها
C01-5	محاسبه هزینه فرصت از دست رفته
C01-6	محاسبه باز یافت سرمایه و معکوس باز یافت سرمایه
C01-7	محاسبه نرخ بازده حسابداری و خالص ارزش فعلی
C01-8	محاسبه نرخ بازده داخلی
C01-9	محاسبه ریسک نکول

تجزیه و تحلیل بها و قیمت گذاری فروش (C02)	
ردیف	شرح
C02-1	محاسبه نقطه بی تفاوتی فروش-تعدادی
C02-2	تعیین نقطه سر به سر در مبلغ و تعداد فروش
C02-3	بررسی آثار تغییر قیمت فروش در تداوم فعالیت
C02-4	تعیین حاشیه فروش و نسبت های حاشیه ایمن
C02-5	انجام قیمت گذاری بر مبنای سود مورد انتظار
C02-6	محاسبه و تعیین نقطه بهینه سفارشات و حداقل موجودی و نقطه سر به سر
C02-7	تعیین قیمت گذاری استراتژیک

هزینه یابی و مدیریت هزینه (C03)	
ردیف	شرح
C03-1	محاسبه و اندازه گیری هزینه های انباشته فعالیت
C03-2	محاسبه و اندازه گیری هزینه های بدون ارزش افزوده
C03-3	تعیین و شناسایی هزینه های ثابت/متغیر/مختلط
C03-4	تعیین هزینه های مربوط به ایجاد ظرفیت و نگهداری آن
C03-5	هزینه یابی بر مبنای فعالیت (ABC)
C03-6	هزینه یابی بر مبنای فعالیت زمان گرا (TDABC)
C03-7	هزینه یابی بر مبنای فعالیت (ABM)
C03-8	هزینه یابی بر مبنای توزیع (Channel Profitability Analysis)
C03-9	هزینه یابی بر مبنای چند بعدی (Multi-Dimensional Profitability Analysis)
C03-10	هزینه یابی بر مبنای تفصیلی (Customer Profitability Analysis)
C03-11	هزینه یابی و اندازه گیری سود حسابداری و اقتصادی پیمان های بلند مدت (MDC)
C03-12	هزینه یابی مصرف منابع (RCA)
C03-13	ردیابی جریان هزینه ها (Cost Flow Tracing)
C03-14	هزینه یابی چرخه عمر محصول و مشخص کردن استراتژی های مدیریتی آن در مراحل طول عمر محصول
C03-15	هزینه یابی محصولات مشترک و محصولات فرعی
C03-16	بهینه نمودن هزینه های سفارش انجام محصول و کار و نحوه تصمیم گیری در مورد سفارشات خاص
C03-17	محاسبه و مدیریت هزینه ظرفیت بلا استفاده (Unused Capacity Costing)
C03-18	تولید گزارشات مدیریتی برای قیمت گذاری و برون سپاری (Pricing and Outsourcing)





محاسبه بهای تمام شده (C05)	
ردیف	شرح
C05-1	مشاوره سیستم‌ها و روش‌ها (C08)
C05-2	تعیین بهای تمام شده استاندارد
C05-3	محاسبه اندک‌ترین نیاز کل و هزینه‌های اولیه و جاری و هزینه‌های آن
C05-4	محاسبه و تنظیم بهای تمام شده بهای تمام شده مالی 1 خرید 2 فروش 3 دارایی ثابت 4 خزانه و صندوق 5 امور پرسنلی 6 انبارداری
C05-5	برنامه‌ریزی هزینه‌ها و هزینه‌های جاری و هزینه‌های جاری کردن بهای تمام شده
C05-6	قیمت‌گذاری پول و انتقال داخلی و آثار بهای تمام شده برای کاهش هزینه و افزایش درآمد
C05-7	محاسبه بهای تمام شده بهای تمام شده و آثار بهای تمام شده برای کاهش هزینه و افزایش درآمد
C08-6	پیاده‌سازی فرایندهای کابین در سازمان و مشخص کردن میزان صرفه جویی در هزینه‌ها حاصل از بهبود مستمر
C08-8	پیاده‌سازی مدیریت کیفیت کامل TQM
C08-9	دستورالعمل شناسایی و ثبت و طبقه بندی حسابها

بودجه بندی و تهیه و تنظیم انواع بودجه (C06)	
ردیف	شرح
C06-1	تهیه بودجه جامع
C06-2	تهیه بودجه عملیاتی بر مبنای محرک‌ها
C06-3	تهیه بودجه عملیاتی بر مبنای فعالیت
C06-4	تهیه بودجه عملیاتی مبتنی بر عملکرد
C06-5	تهیه بودجه سرمایه‌ای
C06-6	تهیه بودجه مالی
C06-7	تهیه بودجه شناور
C06-8	تهیه ترانزنامه و سود و زیان بودجه شده
C06-9	نظارت بر اجرا بودجه تدوین شده و تهیه گزارش انحراف بودجه‌های ابلاغ شده

تحلیل و آنالیز روند فعالیت سازمانها (C07)	
ردیف	شرح
C07-1	تجزیه و تحلیل روند جهت برنامه ریزی تولید
C07-2	تجزیه و تحلیل روند با استفاده از نسبت‌های مالی
C07-3	مشاوره در خصوص ادغام، انحلال یا خرید شرکت‌ها

تاریخ آخرین بازنگری: 1400/12/14

## شرح خدمات به همراه کد ردیابی



شرکت مشاوره مالی و مدیریت روشنگران سحر (ب م م)